

Středisko volného času
Miroslav
příspěvková organizace



VZDĚLÁVACÍ PROGRAM SVČ MIROSLAV

Zřizovatel: Krajský úřad Jihomoravského kraje
Zpracovala: Mgr. Eva Horáková

(účinnost od 1. 9. 2025)

1. Identifikační údaje

Název: Středisko volného času Miroslav, příspěvková organizace
Sídlo: Kostelní 197/16, 671 72 Miroslav
IČO: 70285306
IZO: 300030962
Telefon: +420515333390
Mobilní telefon: +420
e-mail: svcmiroslav@gmail.com, eva.horakova@svcmiroslav.cz
www adresa: www.svcmiroslav.cz
Zřizovatel: Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno
Statutární orgán: Mgr. Eva Horáková, ředitelka SVČ Miroslav
Forma: příspěvková organizace s právní subjektivitou

Místa výkonu činnosti: Kostelní 197/16, 671 72 Miroslav
Třináctky 19, 671 72 Miroslav
Božice 393, 671 64 Božice
Jezeřany – Maršovice 143, 671 75 Loděnice
Hostěradice 36, 671 71 Hostěradice
Skalice 108, 671 71 Hostěradice
Trstěnice 200, 671 71 Hostěradice
Horní Dunajovice 184, 671 34 Horní Dunajovice
Suchohrdly u Miroslavi 120, 671 72 Miroslav
Nová 228, 671 38 Višňové
Želetice 161, 671 34
Jiřice u Miroslavi 87, 671 78 Jiřice u Miroslavi
Troskotovice 160, 671 78 Jiřice u Miroslavi

Zřizovací listina: Středisko volného času Miroslav, příspěvková organizace byla zřízena usnesením zastupitelstva Jihomoravského kraje č.1800/15/Z18 ze dne 30. dubna 2015 s účinností od 1 července 2015.

Vzdělávací program vydává ředitel pro všechna místa výkonu činnosti SVČ Miroslav.

2. Charakteristika zařízení

Středisko volného času Miroslav vykonává činnost na základě zákona č.561/2004 Sb. (Školský zákon) v platném znění a vyhlášky 74/2005 Sb, o zájmovém vzdělávání v platném znění.

Hlavním účelem organizace je poskytování služeb zájmového vzdělávání zájemcům co nejširší poskytováno na všech místech výkonu činnosti SVC Miroslav, vzdělávání vedených v rejstříku škol a školských zařízení.

Předmětem činnosti organizace odpovídajícímu hlavnímu účelu vymezenému ve zřizovací listině je výchovná, vzdělávací, zájmová, osvětová, táborová a tematická rekreační činnost, a to po celou dobu příslušného školního roku i v době prázdnin. Nabídka zájmového vzdělávání se řídí poptávkou, na kterou pracovníci SVC Miroslav pružně reagují.

3. Obecné cíle zájmového vzdělávání

Obecné cíle vycházejí z §2 odst.2, č.561/2004 (Školský zákon), v platném znění:

- rozvoj osobnosti člověka, který bude vybaven poznávacími a sociálními způsobilostmi,
- mravními a duchovními hodnotami pro osobní a občanský život, výkon povolání nebo
- pracovní činnosti, získávání informací a učení se v průběhu celého života,
- pochopení a uplatňování zásad demokracie a právního státu,
- získání a uplatňování znalostí o životním prostředí a jeho ochraně vycházející ze zásad
- trvale udržitelného rozvoje a o bezpečnosti a ochraně zdraví,
- výchova k profesní orientaci, která přispívá k uvědomělé volbě povolání a ke snižování
- problémů při uplatnění na trhu práce,
- výchova ke zdravému životnímu stylu napomáhající k účinnější zdravotní a úrazové
- prevenci a k rozvíjení plnohodnotného života,
- osobnostní a sociální výchova, environmentální výchova, výchova k udržitelnému rozvoji,
- k evropským souvislostem, k rovným příležitostem aj.

4. Dlouhodobé cíle

- zavádění nových prvků a přitažlivějších, inovačních forem práce pro děti a mládež,
- vytvoření prostoru pro spontánní činnosti,
- vytváření příležitosti pro mezinárodní spolupráce dětí a mládeže,
- prevence negativních a sociálně patologických jevů a její uplatňování v SVČ,
- vytváření návyků pro účelné naplňování volného času i pro budoucí život,
- rozvíjení klíčových kompetencí,
- péče o talentované děti a talentovanou mládež,
- podpora soudržnosti rodin formou programů pro celé rodiny,
- péče o děti a mládež vyžadující specifický přístup pedagogů,
- přispění k formování osobnosti od předškolního věku až do dospělosti,
vytvoření týmů pedagogů a odborníků pro zájmové vzdělávání, kteří znají různorodé
- formy práce a na základě svých tvořivých vlastností je nadále rozvíjejí,
- vytváření volnočasových příležitostí pro seniory a mezigenerační propojení těchto aktivit dětí a mládeží,
- spolupodílení se na dění ve městě,
- vytváření informačního servisu, metodické a vzdělávací činnosti pro ostatní organizace
- zabývající se problematikou volného času a zájmového vzdělávání,
- zachování cenové dostupnosti činnosti SVČ s cílem zapojení co nejširší cílové skupiny dětí a mládeže všech sociálních vrstev tak, ab využití služeb SVČ nebylo limitováno sociálními možnostmi rodin.

SVČ pracuje s dlouhodobými cíli v těchto oblastech:

Oblast spolupráce se školami a školskými zařízeními

- udržení a rozšiřování spolupráci se školami a školskými zařízeními v rámci působnosti SVČ Miroslav v okrese Znojmo
- rozšiřování nabídky zájmového vzdělávání dle poptávky pro MŠ, ZŠ, SŠ, zvyšování jejich kvality
- organizace akcí společně se školami a pro škol,
- prohloubení spolupráce s místy výkonu činnosti a rozšíření spolupráce na spolky a další organizace v Miroslavi a okolí
- Cílem těchto cílů je zvýšení počtu potenciálních klientů SVČ.

Oblast propagace a marketingu

- celkové zkvalitnění propagace a zavedení jednotného vizuálního stylu SVČ kompatibilního s různými požadavky na propagaci – tvorba nového loga SVČ
- zvýšení zájmů o činnost ve všech jejích formách, využíváním všech komunikačních prostředků
- dlouhodobé vytváření ucelené komunikační strategie v oblasti propagace
- vyhledávání sponzorů
- zvyšování ekonomické úrovně a stability SVČ (projekty)

Prioritou kvalitní a funkční propagace a marketingu jsou trvalé budování a udržení si dobrého jména SVČ jakožto organizace zřízené Jihomoravským krajem. Pozitivní ovlivňování postoje veřejnosti k naší organizaci a oslovení nových zájemců o zapojení se činnosti střediska. Záměrem je taktéž zachování pozitivního image v podvědomí široké veřejnosti, včetně dobrého povědomí veřejnosti o rozsahu, náplni a výsledcích činnosti SVČ. A v neposlední řadě prohloubení vztahů s ostatními organizacemi v okolí, vzájemná návaznost, spolupráce a součinnost.

Oblast mládeže

- aktivní zapojování mládeže do příprav a realizace akcí pro děti,
- rozšiřování nabídky aktivit cílené na věkovou kategorii mládeže,
- účast mládeže na pobytových akcích,
- příprava mládeže na následnou spolupráci na úrovni externích pracovníků (tj. instruktoři, vedoucí, pomocný personál apod.)

Oblast sportu

- prezentace sportovní činnosti SVČ,
- reprezentace SVČ v soutěžích a na turnajích.
- zvýšené zaměření se na bezpečnost v rámci sportovních aktivit,
- pravidelná aktualizace předpisů vztahujících se k BOZP, pravidelné školení pracovníků SVČ.

Oblast environmentální výchovy

- zvyšování zájmů o environmentální oblast formou přírodovědně zaměřených kroužků a akcí s touto tematikou,
- využívání nových metod a moderních technologií práce s dětmi, např. badatelského vyučování, rozšířená a virtuální realita apod.

Oblast rozvoje a spolupráce

- prohlubování spolupráce a komunikace,
- hry, soutěže, tvořivá činnost a zážitkové aktivity
- aktivity v souladu s principy trvale udržitelného rozvoje a globální a všestranné výchovy,
- podílení se na udržování lidových tradic formou dílen a specifik místního regionu,
- zaměření na mediální výchovu a zavádění nových, a vysoce moderních a odborných pomůcek do zájmového vzdělávání,
- hledání jiných zdrojů na podporu této činnosti, tj. grantů a dotačních výzev MŠMT, nadací, včetně dotačních výzev EU.

5. Konkrétní cíle - krátkodobé

Krátkodobé cíle jsou stanoveny a specifikovány v celoročním plánu činnosti SVČ pro daný kalendářní rok, měsíčních plánech jednotlivých pedagogů volného času plánu a v plánech jednotlivých ZÚ.

Nabídku SVČ každoročně přizpůsobuje zájmům a poptávce veřejnosti, potenciálním novým klientům a novým trendům v zájmovém vzdělávání.

Vycházejí ze:

- Snahy uspokojit poptávku po zájmovém vzdělávání dětí a mládeže.
- Vedle mladé generace rozšířit spolupráci i na rodiče a seniory.
- Záměru rozvíjet spolupráci i s dalšími subjekty, organizacemi, navazovat nové kontakty.
- Zkvalitňovat odbornost a pedagogické přístupy všech pedagogů dalším vzděláváním, včetně externích pedagogů.

- Participace mladé generace na činnostech SVČ Miroslav i města.
- Naučit účastníky vzdělávání aktivně využívat volný čas. Rozvíjet svůj zájem i talent, získávat nové poznatky, zkušenosti, dovednosti i návyky, realizovat, adaptovat a přizpůsobovat se kolektivu – společnosti.

6. Realizace zájmového vzdělávání

Zájmové vzdělávání SVČ Miroslav realizuje v těchto oblastech:

- Pohybové, zážitkové a sportovní aktivity
- Hudební a dramatické aktivity
- Výtvarné a estetické aktivity
- Přírodovědné, enviromentální, outdoorové a vědecké aktivity
- Technické, rukodělné a technologické aktivity
- Ostatní aktivity, které nelze zařadit do žádné z kategorií

V oblasti pohybu, sportu a zážitkových aktivit realizujeme:

- kolektivní sporty,
- individuální sporty,
- pohybové aktivity,
- zážitkové aktivity,
- outdoorové aktivity,
- sportovní turnaje.

Rozvíjíme:

- fyzický rozvoj našich účastníků, psychická i fyzická pohoda účastníků, prevence,
- rozvoj těchto dovedností: fyzická i psychická kondice, síla, rychlost, vytrvalost, flexibilitu, správné držení těla, hra fair play.
- volní vlastnosti, např. motivaci, trpělivost, důslednost apod.,
- pohybové a taneční dovednosti, sebereflexi,
- schopnost prezentovat se na veřejnosti. Cílem těchto činností je formou zájmového vzdělávání osobnostní a sociální rozvoj klientů, jejich sebepoznání a také schopnost týmové spolupráce.

Cílem těchto činností je:

Zaměření se na celé spektrum účastníků (od aktivního sportu k rekreačním volnočasovým či relaxačním aktivitám),

V oblasti hudebních a dramatických aktivit a rozvíjíme:

Rozvíjíme tyto dovednosti:

- komunikační dovednosti, sebepoznání, schopnost sebevyjádření, koncentraci, neverbální komunikace-řeč lidského těla,
- tvořivost a kreativitu, hudební a estetické cítění a vnímání,
- volní vlastnosti, např. motivaci, trpělivost, důslednost apod.,
- pohybové a taneční dovednosti, sebereflexi,
- schopnost prezentovat se na veřejnosti. Cílem těchto činností je formou zájmového vzdělávání osobnostní a sociální rozvoj klientů, jejich sebepoznání a také schopnost týmové spolupráce.

Cílem těchto činností je formou zájmového vzdělávání osobnostní a sociální rozvoj klientů, jejich sebepoznání a také schopnost týmové spolupráce.

V oblasti výtvarných a estetických aktivit a rozvíjíme:

Tyto dovednosti:

- smyslové a estetické vnímání,
- schopnosti rozeznávat různé druhy materiálů a jejich vlastnosti,
- dovednosti žáků pracovat s různými materiály a kreativními a technickými pomůckami,
- manuální zručnost a schopnost samostatné kreativní práce,
- vlastní vnímání, cítění, konkrétní i abstraktní myšlení, představivost a intuici,
- práce s rozličnými materiály, barvami, různé technické postupy zpracování,
- užívání rozličných řemeslných, výtvarných, pracovních a jiných nástrojů.
- Jemnou i hrubou motoriku,
- kreativitu, citlivost, fantazii, umělecké dovednosti,
- schopnost dotahovat nápady do reality.

Cílem těchto činností je práce v bezpečném prostředí, rozvoj tvořivosti, citového i estetického

vnímání, zručnosti, jemné motoriky, citlivosti k životnímu prostředí a utváření pozitivního postoje k tradicím a uměleckým hodnotám.

V oblasti přírodovědných, environmentálních, outdoorových a vědeckých aktivit rozvíjíme:

- schopnost aktivně pozorovat okolí
- prohlubovat kladný vztah k přírodě
- rozvoj analytického a systematického myšlení
- rozvoj kreativity a fantazie
- rozvoj schopnosti práce s analýzou a provést ji na daném případě (příroda, pokusy, fyzikální a chemické zákony)
- schopnost kladně využít technologie k udržitelnému životu
- schopnost analyzovat dostupné informace
- respekt k životnímu prostředí
- životní styl a jeho zdravá forma

Cílem je vést děti a mládež k ochraně životního prostředí, pochopení komplexnosti a složitosti vztahů člověka k životnímu prostředí a schopností přemýšlet o životě udržitelně.

Oblast Technické, rukodělné a technologické aktivity

Rozvíjíme:

- rozvoj jemné i hrubé motoriky
- schopnost soustředit se na daný problém
- vhodně a správně využívat technologie a techniku a vzdělávat se v této oblasti
- schopnost orientovat se v technických postupech, nákresech systémech
- naučit se správně vyhodnotit získané informace
- analyzovat, systematizovat a formulovat zadaný úkol, hledat řešení

Cílem je celkový rozvoj a posílení kompetencí žáků, rozvoj znalostí a dovedností účastníků zájmového vzdělávání v bezpečném prostředí. Získání technické, počítačové a manuální zručnosti, a to k praktickému využití těchto znalostí v běžném životě.

Oblast ostatních zájmových aktivit (obecně a speciálně zaměřených) rozvíjíme:

- spolupráci jednotlivců ve skupině
- vztah k dané zájmové aktivitě – její posilování
- schopnost aktivně a smysluplně trávit volný čas
- mít možnost si vybrat i netradiční formu zájmové aktivity – specifické kroužky – specializované
- rozvíjet kreativitu, samostatnost, tvořivost, představivost atd. vzhledem ke zvolené zájmové aktivitě

Cílem těchto aktivit je možnost individuální volby zájmové aktivity a respektování poptávky po dané aktivitě.

7. Formy vzdělávání

Výchova a vzdělávání se ve Středisku volného času realizuje v různých formách, které jsou dány §2 vyhlášky 74/2002 Sb. o zájmovém vzdělávání. Jsou to zejména:

- Pravidelná zájmová činnost, tj. zájmové kroužky/zájmové útvary.
- Příležitostná činnost výchovná, tj. příležitostná zájmová aktivita a tematická rekreační činnost, pro širokou veřejnost, soutěže, přehlídky, výstavy.
- Rekreační zájmová činnost, tj. tábory a pobytové akce – víkendové, sportovní, všeobecné, příměstské a jiná soustředění. A to i mimo Miroslav.
- Vzdělávací programy navazující na RVP škol spolupracujících se SVČ Miroslav.
- Práce s talentovanou mládeží a dětmi. Vytváření podmínek pro rozvoj talentu a nadání dětí a mládeže.
- Individuální práce, tj. práce s jedinci vyžadujícími speciální péči (mimořádně nadaní, s podpůrnými opatřeními – zdravotním znevýhodněním).
- Osvětová činnost, včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, žáky a studenty a popřípadě i další osoby a vedení k prevenci sociálně patologických jevů a rizikovému chování.

Pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost (zájmové útvary, tj. kroužky, kurz)

O přijetí účastníka do pravidelné činnosti se rozhoduje na základě písemné přihlášky nebo přihlášky podané přes clientské centrum SVČ Miroslav. Činnost v zájmových útvarech probíhá zpravidla od konce září do první poloviny června daného školního roku. Mohou vznikat dle potřeb a kapacit SVČ a poptávky i průběžně ve školním roce.

Předpokladem pro vznik ZÚ je prostorové a materiální zabezpečení a zajištění profesionálně zdatného vedoucího. Počet členů ZÚ se stanoví podle zaměření jednotlivých kroužků, s přihlédnutím k bezpečnosti práce s dětmi a obsahu činnosti zájmového útvaru. Výši úplaty, určené na částečnou úhradu nákladů spojených se zájmovou činností, stanovuje ředitelka podle §12 vyhlášky č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání, ve smyslu následných legislativních změn aplatném znění. Činnost ZÚ se uskutečňuje v pracovních dnech pravidelně dle stanoveného rozvrhuvýuky, popř. nepravidelně o víkendech.

ZÚ může vést interní pedagog volného času, tj. kmenový zaměstnanec, který má s SVČ uzavřenou pracovní smlouvu, nebo externí pracovník, který má s SVČ uzavřenou dohodu o provedení práce nebo dohodu o pracovní činnosti na daný výkon práce a splňuje kvalifikační předpoklady provýkon práce pedagoga vykonávající dílčí přímou pedagogickou činnost.

Vedoucí ZÚ zodpovídá za pořádek a kázeň při činnosti, pracuje s dětmi podle schváleného plánu, je povinen dodržovat bezpečnostní předpisy pro práci s dětmi a dbát na šetrné zacházení sesvěřeným majetkem.

Příležitostná zájmová činnost

Je zpravidla jednorázová akce a její délka je stanovena obvykle v rozsahu jednoho až tří dnů. Není tedy pevně stanovena pro všechny víkendové akce. O délce jednotlivých víkendových akcí jsou účastníci, zákonní zástupci dětí i široká veřejnost informováni před zahájením akce (informace na www. stránkách, přihlášky, facebook, plakáty atd..). Akce může probíhat jak v místě výkonu činnosti, tak i mimo něj. Jednotlivé aktivity jsou konkretizovány v Plánu činnosti SVČ na daný kalendářní rok.

Rekreační – táborová činnost

Jedná se zpravidla o jednorázové akce a délka bývá stanovena v rozsahu jednoho až dvou týdnů. Může však být i jiná dle charakteru tábora. Není tedy stanovena pro všechny táborové činnosti stejně. O délce jednotlivých táborů jsou zákonní zástupci a účastníci vzdělávání

informování před zahájením akce (informace na www. stránkách, přihlášky, facebook, plakáty atd..).

Konečnou délku vzdělávání v jednotlivých formách může upravit ředitel podle okolností tak, aby vyhovovala jak zájmům účastníků, tak možnostem SVČ Miroslav.

8. Obsah vzdělávání

Školský zákon vymezuje obsah zájmového vzdělávání jako naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti.

Ve středisku volného času tedy není závazně stanovena struktura tohoto vzdělávání.

Základní pojetí obsahu zájmového vzdělávání

Obsah zájmového vzdělávání ve všech jeho formách v SVČ koresponduje se základním principem otevřenosti, je postaven tak, aby umožnil jejich realizaci s přihlédnutím k věku, individuálním možnostem, zájmům a potřebám všech účastníků. Účastníci získávají nejen znalosti a dovednosti, ale jsou vedeni také k jejich využití v praxi.

Obsah zájmového vzdělávání je specifický podle zaměření jednotlivých zájmových oblastí, a to:

- Pohybové, zážitkové a sportovní aktivity
- Hudební a dramatické aktivity
- Výtvarné a estetické aktivity
- Přírodovědné, enviromentální, outdoorové a vědecké aktivity
- Technické, rukodělné a technologické aktivity
- Ostatní aktivity, které nelze zařadit do žádné z kategorií

Konkrétní obsah vzdělávání se dynamicky mění v závislosti na poptávce, kvalitě a schopnostech vedoucího zájmového útvaru, materiálních možnostech, věku a znalostech účastníků činnosti a dalších faktorech.

Obsahová náplň je rozpracovaná pro příslušný školní rok pro konkrétní formy činnosti i konkrétní zájmové útvary v plánu práce SVČ Miroslav, v plánech jednotlivých zájmových útvarů (deník – pedagogická dokumentace činnosti) a v POZ (pedagogicko-organizačním zajištění akce).

Prioritou zůstává pro SVČ Miroslav především zájmová činnost pravidelná.

9. Podmínky přijímání účastníků, průběh a ukončení vzdělávání

a) Přijímání účastníků vzdělávání

Činnost SVČ je určena pro děti, žáky, studenty, popřípadě další osoby, a to bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu nebo jiné podmínky. O přijetí účastníka k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti a táboremé činnosti rozhoduje ředitelka na základě přijetí:

- písemné (Školní matrika) přihlášky podepsané uchazečem, u osob mladších 18 let podepsané zákonným zástupcem uchazeče.
- Elektronické (klientské centrum) přihlášky, kde podání přihlášky slouží jako závazný akt tudíž takto podaná přihláška se považuje za podepsanou a není třeba ji tisknout a odevzdávat podepsanou v SVČ.

Uchazeči o zájmové vzdělávání jsou přijímáni do zájmových kroužků a kurzů na základě těchto kritérií:

- Kapacita: Je určena aktuálními podmínkami a prostorovými možnostmi určenými pro realizovanou činnost.
- Věk: Pro pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost a táboremé činnost je stanoven věkový interval pro uchazeče, u většiny dalších forem činností není rozhodujícím, ale jen doporučujícím faktorem a věkový interval není pevně stanoven.
- Uhrazení úplaty: Účastníci zájmového vzdělávání jsou přijímáni na základě vyplnění přihlášky a na základě uhrazení stanovené úplaty.

b) Průběh vzdělávání

Průběh zájmového vzdělávání upravuje plán činnosti na daný rok a je závislý na formách a typech činnosti. Jeho praktická část je upravena ve Vnitřním řádu. V případě závažného a opakovaného porušení Vnitřního řádu SVČ je ředitelka oprávněna účastníka zájmového vzdělávání podmíněně nebo i nepodmíněně vyloučit.

c) Ukončení vzdělávání

Zájmové vzdělání je ukončeno po uplynutí předem stanovené doby. Výjimečně může být účastník vyloučen v případě nevhodného chování, které by narušovalo a ohrožovalo vzdělání ostatních účastníků.

10. Délka a časový plán vzdělávání

Délka a časový plán vzdělávání jsou zpracovány především pro pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost v celoročním plánu práce. Pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost probíhá zpravidla v jednoletých cyklech. V průběhu jednoletého cyklu se účastník seznámí a osvojí si základní dovednosti v dané oblasti, v případě víceletých cyklů dále rozvíjí základní dovednosti, vědomosti a návyky (příslušné klíčové kompetence.)

Osnovy jednotlivých cyklů jsou součástí pedagogické dokumentace SVČ, kde jsou zapsány do deníků zájmových útvarů v části Celoroční plán práce. Školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího kalendářního roku. Většina forem vzdělávání je realizována v období školního vyučování s tím, že pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmovou činnost je zahájena podle jejího zaměření v průběhu září nebo října. Některé z forem vzdělávání i v období školních prázdnin (tábory, soustředění, příměstská činnost, příležitostná činnost). Vyučovací hodina v pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti trvá 60 minut a lze ji dělit nebo spojovat. Délka jednotlivých lekcí se pohybuje v rozmezí 60 až 150 minut.

11. Doklad o vzdělávání

SVČ Miroslav neposkytuje ze zákona doklad o vzdělání. Ve specifických případech může vystavit doklad o absolvování kurzu nebo potvrzení o návštěvě zájmového útvaru na požádání účastníka vzdělávání nebo jeho zákonného zástupce. Zpravidla se vystavuje doklad o členství v nějakém zájmovém útvaru jako příloha k přihlášce ke studiu. Za tyto doklady se nepožaduje žádná úplata a nemají charakter veřejné listiny.

12. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Všichni uchazeči o zájmové vzdělávání se speciálními potřebami mají možnost se jej účastnit a jsou plně integrováni do všech forem činností, pokud obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem. Pro klienty na vozíčkách je určen bezbariérový přístup do zadním vchodem před dvůr SVČ.

Přízemí budovy je bezbariérové.

S dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami SVČ Miroslav dlouhodobě a cíleně pracuje v projektu RUBIKON (zájmové aktivity, akce).

Pro děti, žáky a studenty nadané a mimořádně nadané vytváří SVČ Miroslav podmínky pro jejich odbornou realizaci v ZÚ: Digi dílna, Proč!!!, Laboratoř 4., Všeználek atd.

13. Podmínky k činnosti organizace

a) Prostorové podmínky

SVČ Miroslav realizuje zájmové vzdělávání v pronajatých prostorách, které odpovídají hygienickým a bezpečnostním předpisům. Budova SVČ Miroslav sídlí v pronajatém prostoru od města Miroslav Kostelní 197/16. jedná se o bývalou budovu školy, která byla cíleně zrekonstruována pro potřeby SVČ.

V přízemí se nachází učebny: Hernička, Herna, Ateliér, cvičná kuchyňka, studovna-čekárna. Sociální zařízení pro dívky, chlapce, bezbariérové WC. Dále kotelna, dva sprchové kouty, vestibul-recepce, kancelář – zástupce ředitele, pokladna a kabinet sportu a výtvarných aktivit.

V 1. patře se nachází učebny: Laboratoř 4., Sál, Zkušebna a PC učebna. Sociální zařízení pro dívky a chlapce, technická místnost, kancelář – ředitele, kabinet – pedag. pracovníků.

Ve dvoře se nachází vydlážděný prostor umožňující pořádání různých akcí.

Ke sportovním aktivitám využívá SVČ Miroslav tělocvičnu ZŠ Miroslav, Třináctky 19 a místní sokolovnu pod TJ Miroslav.

Na místech výkonu činnosti je zájmová činnost provozována v budovách spolupracujících škol a školských zařízeních.

Prostory pro táborovou činnost si pronajímáme dle potřeb.

b) Materiální podmínky – odborná vybavenost pro potřeby výuky

Jednotlivé výukové prostory jsou vybaveny potřebnými odbornými pomůckami, IT vybavením,

softwarem i ostatní multimediální technikou (interaktivní tabule, projekторы, multifunkční zařízení, kopírka/skener/tiskárna, zvukotechnika).

Příklady vybavení (upřesnění aktivit):

a) Sportovní a tělovýchovná výchova.

- volejbal, basketbal, kopaná, florbal, plavání, workout, posilovací cvičení, badminton, stolní tenis, atletika,
- mnohé netradiční sporty
- všestranné tělocvičné nářadí a pomůcky
- pomůcky pro cvičení rodičů s dětmi a pro předškolní děti
- sportovní herní prvky

b) Pohybová výchova:

- mažoretky, fitness trampolíny, tance, kondiční a rehabilitační cvičení, moderní gymnastika, jóga, bojová umění a další.
- zrcadlová stěna

c) Výtvarná a estetická výchova:

- pomůcky pro keramiku včetně keramických kruhů a lisu,
- přístroje pro rozličnou výtvarnou tvorbu, dramaturgii, divadlo, rukodělné činnosti, včetně šití a další
- odborné vybavení pro technickou a řemeslnou tvorbu a propagaci, např. modelářské nářadí, frézy, laser, řezací plotry, tiskárny

d) Hudební a dramatická výchova

- vybavení pro výuku jazyků,
- hry na hudební nástroje (flétna, klávesy, kytara, bicí, baskytary, elektrické kytary)
- perkusní nástroje (djembe bubny, boomwackers, kachlon, tamburíny a další)
- odborná zvuková technika, pódium, speciální osvětlení
- zvučení pro hudební skupiny

e) Přírodovědné, environmentální, outdoorové a vědecké aktivity

- odborné vybavení pro přírodovědnou oblast (včetně mikroskopování, multivěda),
- společenské, deskové, zahradní a smart hry

f) Technické, rukodělné a technologické aktivity

- IT vybavení, např. stolní počítače, notebooky, grafické tablety,
- rozšířená realita, virtuální realita, softwarové vybavení pro grafické práce, úpravu fotografií a tvorbu filmu
- ostatní vybavení, např. fotoaparáty včetně stativů a ostatního příslušenství, robotika, multirobotika, mechanické a jiné stavebnice atd.
- 3D technologie-3D tiskárny,

c) Vybavení pro zajištění bezpečnosti objektu a provozu školského

Objekt SVČ je zabezpečen elektronickým zabezpečovacím systémem a venkovním kamerovým systémem s přímým napojením na firmu JABLOTRON zajišťující bezpečnostní službu. Kamerový systém namířen na vstupní dveře. Ve vestibulu – vrátnice obrazovka, která snímá příchozí osoby.

Ve vestibulu – vrátnici je tlačítko „PANIKA“ pro přivolání pomoci v krizové situaci (nebezpečný agresivní příchozí).

Všechny únikové východy z objektu patřičně označeny.

Hasící přístroje a další technika (odsávače)vše dle požadovaných norem pro školská zařízení.

d) Personální podmínky

SVČ Miroslav je stanoven limit pracovníků, který se každý rok dle dosažených výkonů mění. Zájmové vzdělávání je v současné době zajišťováno interními pedagogickými pracovníky – pedagogy volného času (limit 5,898 osob, v praxi naplňuje cca 10 osob fyzicky – na různých velikostech úvazků. Od 1 celá do 0,25). Tito pedagogové volného času jsou plně kvalifikovaní a mají dostatečné vzdělání k výkonu daného povolání.

Dále spolupracujeme se externími pracovníky – vedoucí zájmových útvarů v počtu cca 70, kteří jsou kvalifikováni nejméně pedagogickým minimem. 90 %z nich má plné středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání pedagogického typu. Tito externí pracovníci jsou v pracovním poměru zpravidla na dobu činnosti zájmového útvaru. Jejich dohoda je tudíž na dobu určitou.

Nepedagogičtí pracovníci mají v současné době stanovený limit 2,1090. Jedná se o pozice: administrativní pracovnice, uklízečky, školníka, recepční a správkyni rozpočtu. Opět rozsah úvazků od 1 celá do 0,25.

Ředitel SVČ Miroslav je statutární zástupce organizace a je oprávněn jednat jejím jménem.

Kompetence pedagogických pracovníků vycházejí z činnosti SVČ:

Pedagogický pracovník si volí sám formy, metody a postupy práce vhodné pro konkrétní zájmovou či vzdělávací aktivitu. S kompetencemi přijímá i osobní odpovědnost za dodržování bezpečnosti, vnitřního řádu SVČ a plánu činnosti.

Pedagogičtí pracovníci si doplňují a rozšiřují odborné znalosti, a to zejména na seminářích nebo školeních, které jim zajišťuje SVČ v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), a dále také formou samostudia a studiem odborné literatury a multimédií.

Profil pedagoga volného času SVČ:

- Splňuje kvalifikační, osobnostní a charakterové předpoklady pro výkon této práce.
- Má manažerské schopnosti, je schopen týmové spolupráce.
- Je organizačně zdatný, orientovaný v nových trendech zájmového vzdělávání.
- Má schopnosti a dovednosti slušné a nekonfliktní komunikace.
- Umí připravit a zorganizovat nabídku různých zájmových aktivit pro volný čas pro různěvěkové skupiny a aktivity realizovat.
- Zná metodiku vedení zájmových činností a umí ji tvořivě aplikovat.
- Je kreativní, aktivní a pro své záměry a vize dokáže získat široký okruh spolupracovníků-externistů, kterým zajišťuje servisní pedagogické služby pro jejich odbornou činnost v zařízení a případně i metodické vedení.
- Je vybaven ekonomickými znalostmi a dokáže pro své záměry připravit ekonomickou rozhlednutí a provedené akce ekonomicky vyhodnotit.
- Zná a dokáže aplikovat pedagogické zásady výchovy mimo vyučování a psychologické zásady volnočasových aktivit.
- Má právní vědomí.
- Ovládá bezpečnostní předpisy pro práci s účastníky činnosti.
- Zvládá public relations.
- Je loajální k zaměstnavateli, kterého pozitivně a aktivně prezentuje na veřejnosti.

e) Ekonomické podmínky

SVČ Miroslav je příspěvková organizace zřízená Jihomoravským krajem. Má charakter neziskové organizace. Hospodaří s finančními prostředky získanými vlastní činností a s prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele (příspěvek na provoz, financování nepedagogických pracovníků) a ze státního rozpočtu (prostředky na přímé náklady na vzdělání).

Vlastní příjmy jsou tvořeny zejména poplatky za zájmové vzdělávání. Úplata za zájmové vzdělávání, jejíž výše je stanovena vždy na konkrétní školní rok a vypočítává se z nákladů minulého kalendářního roku, s přihlédnutím na aktuální ceny materiálů, energií, provozu, služeb a personálního zajištění výuky. Při tvorbě úplaty je brán zřetel na náročnost zájmového útvaru, a také na přístupnost všem sociálním vrstvám. Výše úplaty za zájmové útvary se hradí zpravidla v září-říjnu a lednu-únoru, tedy pololetně veškolním roce a je hrazena ve dvou splátkách na celý školní rok. Úhradu je možno provést taktéž formou jedné celoroční platby. Platbu je možné provést bezhotovostně na účet organizace nebo hotově na pokladně vždy ve stanovenou dobu „úředních hodin“ pokladní SVČ Miroslav.

Dále příjmy mohou tvořit dary a příspěvky jiných organizací a jednotlivců. SVČ Miroslav se zapojuje do dotačních programů – OP JAK.

Celkové financování činnosti SVČ Miroslav je vícezdrojové.

SVČ Miroslav nevyvíjí žádnou doplňkovou činnost.

f) Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví

Za BOZP i BOZ zodpovídá ředitel SVČ a za dílčí úseky pověření pracovníci.

Všechny prostory SVČ jsou z hlediska bezpečnosti kontrolovány a monitorovány 1x ročně v rámci prověrky BOZP. Je zpracován příkaz ředitelky k zabezpečení požární ochrany v SVČ a organizační předpis k řízení a organizaci bezpečnosti a ochrany zdraví při práci včetně souvisejících směrnic. Únikové východy a schodiště jsou řádně označeny. Vevšech prostorách je zákaz kouření, požívání alkoholických nápojů a psychotropních látek. Prostory jsou dostatečně osvětlené, zateplené, větratelné a denně se uklízejí. Na každém pracovišti jsou zpracovány provozní řády jednotlivých učeben.

Všichni zaměstnanci jsou proškolení a seznámeni s pravidly bezpečnosti, ochrany zdraví, rizik a požární prevencí na pracovišti a s vnitřním řádem SVČ, který je součástí ŠVP.

Zaměstnanci SVČ jsou povinni řídit se Pracovním řádem SVČ pro zaměstnance škol a školských zařízení, dodržovat bezpečnost práce a vnitřní směrnice zařízení.

Práva a povinnosti účastníků zájmového vzdělávání jsou podrobně definována ve vnitřním řádu SVČ.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků nebo studentů a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí:

- Při veškeré činnosti jsou zaměstnanci SVČ povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám účastníků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- Vedoucí jednotlivých aktivit jsou povinni dbát pravidel BOZP a účastníkům poskytnout nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- SVČ vede evidenci úrazů a při jejich hlášení je povinno postupovat podle vyhlášky vydané ministerstvem školství.
- Zásady chování účastníků zájmové činnosti jsou dány příslušnými provozními řády pracovišť.
- Na všech pracovištích SVČ je zakázáno kouření, požívání alkoholických nápojů i ostatních návykových látek.

14. Klíčové kompetence

Cílem zájmového vzdělávání v SVČ je vytváření a zkvalitňování podmínek pro poskytování nabídky zájmového vzdělávání se zaměřením na posilování a rozvoj klíčových kompetencí účastníků.

Další cíle:

- vzdělávání potencionálních vzdělavatelů, ostatních klientů s participací rodičů a pedagogů na naší činnosti,
- přispívání ke vzdělávání, naplňování a uspokojování potřeb a zájmů dětí, studentů a dalších klientů.

I) Kompetence k učení

Učíme děti poznávat smysl a cíl vzdělávání, což vytváří pozitivní vztah k učení, dále je učíme rozvíjet schopnost posoudit vlastní pokrok, určit překážky a problémy bránící učení a umění kriticky zhodnotit výsledky svého vzdělávání.

Žák/účastník zájmového vzdělávání:

- vybírá a využívá pro efektivní učení vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje,
- organizuje a řídí vlastní učení, projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení

- vyhledává a třídí informace a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě
- operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy
- samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí
- překážky či problémy bránící učení, naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich.

II) Kompetence k řešení problémů

V mimoškolní činnosti se děti učí adaptovat v různém typu kolektivu a prostředí, řešit konflikty, různé situace a vypořádat se s problémy. Úkolem je učit se poznávat informace vhodné k řešení problémů, učit se samostatnosti a pomocí načerpaných vědomostí zdolat problémy, umění vyhledávat informace vhodné k řešení problému, objevování různých variant řešení a nenechat se odradit případným nezdarem.

Žák/účastník zájmového vzdělávání:

- vnímá nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém,
- přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností
- vyhledá informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému,
- samostatně řeší problémy; volí vhodné způsoby řešení; užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy,
- ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů,
- kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí.

III) Kompetence komunikativní

Úkolem je naučit děti zapojit do diskuse, nebát se vyjádřit svůj vlastní názor, zvládnout správnou argumentaci. Umět naslouchat promluvám druhých lidí, porozumět a vhodně reagovat. Rozumět různým typům textů, obrazových záznamů a běžných gest. Jde především o jednání s vrstevníky i s dospělými, zvládnutí týmové práce a najít si své postavení v týmu.

Žák/účastník zájmového vzdělávání:

- formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu,
- naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuse, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje,
- rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského hodění,
- využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem,
- využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi.

IV) Kompetence sociální a personální

Děti se učí spolupracovat ve skupině, podílet se s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, podílet se na utváření příjemné atmosféry v týmu, a to na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými. Dále se učí přispívat k diskusi v malé skupině i ve větším kolektivu, efektivně spolupracovat při řešení daného úkolu a respektovat zkušenosti a názory druhých. Jejich úkolem je, aby se naučily vytvářet si pozitivní představu o sobě samém, ovládat a řídit svoje jednání.

Žák/účastník zájmového vzdělávání:

- účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce,
- podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevňování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá,

- přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí,
- respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají,
- utváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj; ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty.

V) Kompetence občanské, činnosti

Úkolem je zvyšování sociální dovednosti a orientace v sociálních vztazích, uvědomovat si své chování vůči sobě i svému okolí, případně nést veškeré následky. Pochopit důležitost společnosti, být součástí týmu s důležitostí socializace jedince. Děti se učí chápat a respektovat

požadavky na kvalitní životní prostředí, používat bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení. Jejich úkolem je využít znalosti a zkušenosti v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy budoucnosti. Do sféry volnočasových aktivit zapojit klienty různého sociálního složení, různého věku, národností a využít jejich schopností, ve kterých by mohli vyniknout.

Žák/účastník zájmového vzdělávání:

- respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí,
- chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu,
- rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka,
- respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit,
- chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti.

VI) Kompetence pracovní

- používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky,
- přistupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti,
- hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví druhých, ochrany životního prostředí ochrany kulturních a společenských hodnot,
využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost, činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření,
- orientuje se v základních aktivitách potřebných k uskutečnění podnikatelského záměru ak jeho realizaci, chápe podstatu, cíl a riziko podnikání, rozvíjí své podnikatelskémyšlení.

VII) Kompetence k trávení volného času

Klíčovou kompetenci k trávení volného času lze definovat jako specifikum pro zájmové vzdělávání takto:

Žák/účastník zájmového vzdělávání:

- rozvíjí schopnost aktivního trávení volného času,
- vybírá přiměřené aktivity ke kompenzaci stresu,
- vytváří si návyky pro udržení zdravého životního stylu,
- vybírá vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní volný čas,
- vyhledává a třídí informace vedoucí k výběru vhodných aktivit dle osobních dispozic,
- rozvíjí své zájmy a záliby,
- umí říci ne na nevhodné aktivity,
- umí vhodně relaxovat,
- rozvíjí a vede profesní orientaci,
- rozvíjí odbornost,
- rozvíjí talent,
- vede k seberealizaci,
- zvyšuje zdravé sebevědomí,

- prohlubuje sebereflexi.

15. Hodnocení činnosti SVČ

Vnitřní hodnocení SVČ napomáhá ke zkvalitnění a zefektivnění zájmového vzdělávání a výchovy v organizaci.

Oblasti hodnocení:

- materiální, technické, ekonomické, personální, hygienické a další podmínky ke vzdělávání
- průběh zájmového vzdělávání
- vzájemné vztahy s rodiči a místní komunitou
- výsledky zájmového vzdělávání
- řízení SVČ, kvalita práce pedagogických pracovníků a jejich další vzdělávání
- spolupráce s ostatními subjekty.

Cíle a kritéria hodnocení:

Cílem autoevaluace SVČ je zajistit aktuální informace o stavu SVČ a tím získat podklady pro plánování a realizaci dalšího rozvoje. Udržení stávajících podmínek k zájmovému vzdělávání a dosažení co nejlepších výsledků odpovídajících individuálním možnostem klientů. Odborný růst pedagogických pracovníků a spokojenost klientů.

Kritéria autoevaluace jsou dostatek finančních prostředků na zabezpečení chodu SVČ, naplněnost SVČ v rámci demografie míst výkonu činnosti a individuálních možností klientů, schopnost personálního zajištění požadovaných aktivit.

Nástroje hodnocení:

- rozbor dokumentace a plánů SVČ
- rozhovory s rodiči a pedagogy
- hospitace
- veřejné průzkumu spokojenosti s poskytnutými službami
- rozbor hospodaření a činnosti SVČ za daný kalendářní rok

Časové rozvržení hodnocení činností:

- hospitační činnost – v průběhu celého roku
- dokumentace – průběžně dle směrnice o kontrolní činnosti SVČ
- medializace – regionální tisk, místní tisk, průběžně
- veřejné průzkumy – zpravidla na konci školního roku
- rozbor hospodaření a činnosti SVČ za daný kalendářní rok – v termínu stanoveném zřizovatelem organizace, zpravidla v prvním čtvrtletí následujícího roku.

Formy hodnocení zaměstnanců:

- osobní pohovory
- vlastní hodnocení celoroční či pololetní činnosti
- vyhodnocování akcí a ostatních činností SVČ – porady

Formy hodnocení účastníků činnosti:

- Významnou součástí hodnocení jsou kontakty s účastníky vzdělávání, kdy je přihlédnuto k jejich názorům, připomínkám či námětům, které jsou následně vyhodnocovány. Hodnocení uplynulého roku je důležitým parametrem pro tvorbu plánu na nový rok. Formy hodnocení zahrnují např.:
- ankety
- dotazník
- projektivní techniky hodnocení, metody barev, stromů, různé formy zpětné vazby atd.

Evaluace SVČ

Evaluace je vnímána jako průběžné zjišťování a vyhodnocování samotného pedagogického procesu a jeho výsledků. Jedná se o porovnávání, posuzování zjištěných údajů vzhledem ke zvoleným kritériím.

Vnější evaluace probíhá prostřednictvím externích kontrolních orgánů, prioritně zřizovatelem organizace a Českou školní inspekcí, popř. jinými.

Vnitřní, tzv. autoevaluaci si organizace provádí samostatně vlastními silami. Autoevaluace je zjišťování informací různými prostředky, např. pozorováním, hospitací, rozhovorem, dotazníkem, anketou, rozbořem dokumentace, testováním, workshopem aj.

Cílem procesu hodnocení je získání výstupů, které organizace využije podklady k nastavení procesů vedoucích k dalšímu rozvoji SVČ. Podstatou evaluace je získání objektivních dat a informací zvenčí i uvnitř organizace, a to dle konkrétních nastavených parametrů.

SVČ vyhodnocuje svoji činnost komplexně svou práci komplexně, a to v těchto oblastech:

- naplňování cílů ŠVP,
- kvalita podmínek vzdělávání,
- způsob zpracování a realizace obsahu vzdělávání,
- práce pedagogů (včetně jejich sebereflexe),
- výsledky vzdělávání.

Cíle autoevaluace:

- posouzení silných a slabých stránek SVČ
- stanovení potřebných, popř. nápravných opatření
- následné posouzení a vyhodnocení účinnosti přijatých opatření

Oblasti, na které se SVČ zaměřuje v rámci autoevaluace:

Celkové podmínky pro zájmovou činnost:

- prostorové podmínky pro hlavní činnost, včetně odborné vybavenosti,
- bezpečnost provozu,
- estetická úroveň a funkčnost prostředí,
- zaměření hlavní činnosti na konkrétní cílové skupiny s ohledem na věk potenciálních klientů, demografický vývoj, potřeby veřejnosti, škol a stávajících účastníků zájmového vzdělávání,
- vliv socio-demografických, personálních a ekonomických podmínek na činnost.

Organizace, formy a metody činnosti:

- úroveň řízení činnosti (jednotlivá oddělení, vedení organizace, včetně spolupráce s externími pracovníky),
- vytváření prostoru pro individuální potřeby a schopnosti účastníků,
- přiměřenost činnosti a zohledňování specifik jednotlivých účastníků,
- organizace činnosti SVČ,
- vytváření podmínek pro spontánní či individuální činnosti,
- respektování požadavků pedagogiky volného času ,moderní trendy, nové metody, poptávka potenciálních klientů)
- další vzdělávání pedagogických pracovníků,
- účelné naplnění vymezeného času, efektivní využívání pomůcek a prostředí, včetně moderních technologií a multimediální techniky,

- vedení ke schopnosti využívat získané poznatky v praxi,
- ovlivňování společenského chování žáků a kultivace chování, důraz na etiku, estetiku, společenské chování, způsob komunikace, pedagogové jako příklad v chování,
- hodnocení zvládnutí řešení mimořádných okolností pedagogického procesu (nestandardní situace, řešení krizových situací, změny výuky v důsledku anomálií provozu v důsledku poruch či havárií apod.).

Motivace a hodnocení:

- vstupní motivace (návaznost na životní zkušenosti účastníků, na předchozí zážitky),
- průběžné motivování během činnosti,
- pomoc při činnosti,
- při hodnocení jsou respektovány individuální dispozice účastníků, je oceňována snaha a pokrok a vlastní aktivitu,
- podpora sebehodnocení a sebereflexe účastníků,
- podpora a rozvoj kreativity,
- závěrečné zhodnocení.

Interakce a komunikace:

- akceptování dohodnutých pravidel komunikace,
- rozvíjení komunikativních dovedností účastníků,
- vytváření prostoru pro vyjadřování vlastního názoru účastníků, navozování klidné, přátelské a pohodové atmosféry, využití úsměvu, spoluutváření pozitivního vnitřního klimatu v SVC,
- rozvoj smyslu žáků pro kooperaci a vzájemnou toleranci,
- úroveň verbální a neverbální komunikace pedagogického pracovníka.

16. Zveřejnění školního vzdělávacího programu

- Školní vzdělávací program vydává ředitelka.
- Do školního vzdělávacího programu může každý nahlížet a pořizovat si z něj opisy avýpisy, anebo za cenu v místě obvyklou může obdržet jeho kopii. Cenu stanoví ředitelka s přihlédnutím k nákladům na jeho kopírování případně i vazbu.
- Tento ŠVP je k dispozici na vyžádání v ředitelně SVC.

17. Závěrečná ustanovení

Školní vzdělávací program byl sestaven s pomocí vedoucích pracovníků organizace a projednán na poradě zaměstnanců dne 25. 8. 2025.

Jedná se o otevřený dokument, který bude průběžně aktualizován dle momentálních podmínek, které mohou v průběhu školního roku vzniknout přímo, nebo formou dodatků. Jednotlivé změny budou projednány na poradách a schváleny pedagogickými pracovníky SVČ. Dodatky zpracovává ředitelka z podkladů a dle požadavků pracovníků SVČ.

Tento ŠVP je účinný ode dne 1. 9. 2025.

Součástí dokumentu je příloha č.1: Rozpis ŠVP pro jednotlivé aktivity.

K datu 31.8.2025 se předchozí vzdělávací program ŠVP ruší.

Nedílnou součástí tohoto materiálu je ŠVP jednotlivých zájmových útvarů, které je každoročně aktualizováno s novým školním rokem.

V Miroslavi 25. 8. 2025

Mgr. Eva Horáková
ředitelka SVČ Miroslav